

TÁMOGATÓI OKIRAT

Az Agrárminisztérium nevében és képviselőjében lebonyolító szervként eljáró

Név:	Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	23300576-2-41
Képviselő:	Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató

, mint lebonyolító szerv (a továbbiakban: **Lebonyolító**), a(z)

Név:	"Maros Ponty" Horgász Egyesület
Székhely:	6772 Deszk, Tempfli tér 7., Magyarország
Adószám:	19080691-1-06
Képviselő neve, titulusa:	Tari János, elnök
Pénzforgalmi szolgáltató:	MBH Bank Nyrt.
Fizetési számla száma:	57400011-10106451-00000000

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1.1. A Kormány elkötelezett a kistelepüléseken élők számának megtartása, növelése, életminőségének javítása, valamint ezzel összefüggésben ezen települések fejlesztése iránt, amelyre tekintettel a Modern Települések Fejlesztéséért felelős kormánybiztos vezetésével kidolgozásra került a Magyar Falu Program. A Kormány kiemelt figyelmet fordít a megfelelő helyi ismeretekkel, kötődéssel rendelkező, kis településeken működő, értékteremtő civil szervezetek támogatására és ehhez kapcsolódóan a Magyar Falu Program keretében a civil közösségi tevékenységek és azok végzéséhez szükséges feltételek támogatására. A fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 14/2021. (III. 25.) AM rendelet (a továbbiakban: AM rendelet) 1. melléklete és az Agrárminisztériummal (a továbbiakban: Támogató) megkötött lebonyolító szervi megállapodás alapján, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, az AM rendelet 1. melléklet hivatkozott 14. sorának F oszlop 4) pontjában rögzített **Falusi Civil Alap** programelem terhére rendelkezésre bocsátott összeg tekintetében lebonyolító szervként a Lebonyolító jár el.

1.2. A Kedvezményezett pályázatot nyújtott be a Támogató által meghirdetett, FCA-KP-1-2025/3 kódszámú pályázati kiírásra, mely **FCA-KP-1-2025/3-000457** azonosítószámon nyilvántartásba vételre került.

II. A támogatás célja, forrása, összege, biztosítéka

2.1. A Támogató a(z) **CP/28355/2025** iktatószámú döntés alapján **785 000 Ft**, azaz **hétszáznyolcvanötezer forint** összegű támogatást nyújt a Kedvezményezett részére a(z) **Modern Technológia a Horgászközösségért Informatikai Eszközbeszerzés a 'Maros Ponty' Horgász Egyesület számára** támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban és az „Általános Szerződési Feltételek a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) című dokumentumban meghatározottak szerint.

2.2. A támogatási intenzitás mértéke: 100%.

2.3. A támogatás forrása a Ktv. 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, az AM rendelet 1. melléklet fent hivatkozott 14. sorának F oszlop 4) pontjában rögzített Falusi Civil Alap programelem jogcímcsoport fejezeti kezelésű előirányzata.
A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 376273.

2.4. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031, 084032.

2.5. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF).

III. A támogatás folyósítása

3.1. A Támogató a támogatást **vissza nem térítendő** támogatásként, **támogatási előleg formájában, egy összegben**, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő hat napon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással nyújtja.

3.2. A Támogató a Kedvezményezett tekintetében – az Ávr. 84. § (1) bekezdés d) pontja alapján – eltekint az Áht. 50/A. §-a szerinti biztosíték kikötésétől és benyújtásától.

IV. A támogatás felhasználása

4.1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

4.2. A Kedvezményezett a támogatást a **2025. január 1. – 2026. december 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a 3. pont szerinti támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező, a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszerben rögzített költségtervben és szakmai programban meghatározott tevékenységek és elszámolható költségek fedezetére használhatja fel. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek (szakmai) teljesítési időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a szakmai és pénzügyi beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) benyújtására nyitva álló határidő végéig (amely megegyezik a támogatás felhasználásának határidejével) megtörténik.

4.3. Ha a támogatói okirat kiadását követően a költségterv módosítása válik indokolttá, a támogatói okiratot abban az esetben kell módosítani, ha a Kedvezményezett a megvalósítás során új, korábban nem tervezett költséget kíván elszámolni, illetve a költségterv költségneveiben (fősorain) egyenként 30%-ot meghaladó mértékben kíván módosítani. Nem módosítható utólag a támogatás finanszírozásának módja.

4.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított tárgyi eszköz beszerzések, beruházások tárgyát a megvalósítási időszak lejáratát követő három éves fenntartási időszakon belül a támogatás céljának megfelelően köteles használni, továbbá gondoskodni annak fenntartásáról és állagmegővéséről, valamint azt kizárólag a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába, vagy hasznosíthatja a támogatási céltól eltérő módon.

V. A beszámolási kötelezettség

5.1. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő **60 napon belül köteles beszámolót készíteni és benyújtani** a Lebonyolító részére. A Kedvezményezett a beszámolót a „Pályázati és elszámolási útmutató a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében 2025. évben meghirdetett „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően köteles összeállítani.

5.2. A Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Lebonyolító Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-01220191-05020034 számú számlájára.

5.3. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatói okirat visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás jogosulatlanul igényelt vagy felhasznált összegét visszafizetni az Ávr.-ben és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

VI. Nyilvánosság

Kedvezményezett köteles a nyilvánosságot tájékoztatni, hogy tevékenységét a Támogató támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat,

esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény) történő feltüntetése, a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Magyar Falu Program és a Támogató hivatalos logóját. A nyilvánosság tájékoztatásával kapcsolatos követelményeket a www.kormany.hu oldalról letölthető Arculati Kézikönyv – ide nem értve a Magyar Falu Program Arculati kézikönyv falutábla kihelyezésére vonatkozó részét – tartalmazza, és emellett szükséges a Lebonyolító honlapján (<https://bgazrt.hu/letoltheto-logok/>) a „Magyar Falu Program Falusi Civil Alap” cím alatt megtalálható arculati elemek használata is.

VII. Záró rendelkezések

7.1. A támogatási jogviszony a támogatói okirat elektronikus úton történő közlésével jön létre és lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételtől és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő öt napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján lép hatályba.

7.2. A jelen támogatói okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező, a <https://www.kormany.hu/hu> és a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, Útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – rendelkezései az irányadók.

7.3. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okirattól eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

Budapest, 2025 JÚL 18.

Erdélyi Rudolf Zalán

Erdélyi Rudolf Zalán
vezérigazgató
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Lebonyolító



Horváth Ildikó
osztályvezető
Nemzeti Együttműködési Alap és
Civil Pályázati Támogatások Osztály
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt

Pénzügyileg ellenjegyeztem:
Budapest, 2025 JÚL 17.

Fehér Brigitta

Fehér Brigitta
pénzügyi referens
Államháztartási pénzügyi és
számviteli osztály
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt

Szakmailag ellenjegyeztem:
Budapest, 2025 JÚL 15.

Erdélyi Rudolf Zalán

Horváth Ildikó
osztályvezető
Nemzeti Együttműködési Alap és
Civil Pályázati Támogatások Osztály
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt

